

Referat, møte 1

Dato: **23/11-12** Tidspunkt: **13.00 – 15.30** Sted: **Skagen hotell**

Til stede:	Berit Sivertsen Sørvig Tarald Sæstad Lise Tronrud Terje Dypfest Grete Willumsen Marit Lund Hansen Aasjord Ståle E. Solveig Vilhelmsen Sissel Hoseth Carlsen Karin Andreassen Mary Brattøy Mona Eilertsen	Kommunepsykolog PPT Barnehagekontorets fagteam Grunnskolekontorets innsatsteam ReHabiliteringssenteret Helsesøstertjenesten Grunnskolekontoret, økonomi Mørkved familiesenter HO-stab, repr. også NAV Tildelingskontoret Barneverntjenesten Hovedtillitsvalgt
Ikke til stede:	Bjørge Apeland Anders Eivik	Rønvik familiesenter Hovedtillitsvalgt

1. Presentasjon av møtedeltakere

2. Presentasjon av prosjektet med diskusjon underveis, jf. PP-presentasjon <http://prosjekter/Samhandlingsprosjektet/Dokumenter/>. Sentralt i diskusjonen:

- Omfanget av problemet
- Prosjektets formål
- Føringer fra prosjekteier

3. Til prosessen:

- For å skaffe tid til diskusjon og refleksjon foreslås det å sette av en hel dag, ev. en samling over to dager.
- Det kan være nyttig å se til andre land og hvordan de har løst/ håndtert disse utfordringene.

4. Til neste gang («lekse»):

- Alle deltakere bes om å oppdatere sin kalender i Outlook til et stykke inn i 2013.
- Sjekk ut prosjektområdet: <http://prosjekter/Samhandlingsprosjektet/> og de dokumentene som finnes der.
- Finn annen litteratur eller andre ressurser som er relevant for det temaet vi jobber med. Send over til Eirik som legger det ut på prosjektområdet.
- Finn en relevant «case» som fra ditt ståsted beskriver en eller flere av problemstillingene:
 - Mangelfulle intensiver for samhandling
 - Mangelfulle beslutningsprosesser
 - Mangelfull oppfølging av beslutninger
 - Mangelfull bruk av verktøy og metodikk for koordineringSend over en (kort) beskrivelse som kan legges ut på prosjektområdet.

- e. Gjør vurderinger av følgende punkter, og send over til Eirik:
 - i. Hva er dine forventninger til dette arbeidet? (*publiseres ikke*)
 - ii. Hvilke utfordringer/ fallgruver står vi overfor i det arbeidet vi skal gjøre? Hva er det viktig å være klar over/ gjøre noe med for at arbeidet skal gå etter planen? (*det presiseres at det her gjelder selve prosessen, ikke resultatet av arbeidet*)

Referent: Eirik Lie